



Niclas Brissmalm, Områdeschef Karlskrona kommun

Vikten av att involvera

Ett larmsystem på ett äldreboende finns till för att säkerställa att brukaren får högsta trygghet genom hela sin omsorg men även för att ge personalen överblick, effektivitet och säkerhet. Idag ska ett larmsystem hantera mer funktioner än enbart larm, vilket gör att ett införande kräver att fler roller från verksamheten involveras. Niclas Brissmalm, Områdeschef i Karlskrona kommun har varit delaktig i införandet av Phoniros larmsystem på samtliga äldreboenden i kommunen och har under resans gång upptäckt vad som är viktigt att tänka på.

Niclas belyser vikten av förberedelse och att involvera all personal som skall använda larmsystemet tidigt i processen. Om personalen som skall använda systemet involveras tidigt förbättras förutsättningarna för ett framgångsrikt införande, samtidigt som det också blir möjligt att tidigt identifiera potentiella brister och nackdelar. När användarna har varit involverade från början av projektet så har de även kunnat varit med och påverka systemet.

Det är även viktigt att vara medveten om att en process för att införa ett nytt larmsystem tar tid. Strukturerad planering till vem som gör vad är A och O. Till exempel bör IT-enheten och systemansvarig i kommunen vara med från start tills systemet är på plats. Niclas påpekar även vikten av att bjuda in kommunens och äldreförvaltningens telefoniansvarig. Ta hjälp av äldreförvaltningens IT-samordnare som har ett stort ansvar i Wi-Fi strategin och involvera Wi-Fi installatören i processerna. Strukturen av roller ser dock olika i kommunerna så undersök vilka funktioner som kan vara behjälpliga i införandet i din kommun.

Möten och uppföljning

Under resans gång är det viktigt med kontinuerliga möten. Det viktigt att inför varje möte ha ett tydligt syfte och mål till vad som ska uppnås. Mötet ska ge effekt och föra organisationen framåt. Fungerar inte fysiska möten så stäm gärna av på telefon, e-post eller via webbmöten. Ta fram en genomförandeplan tillsammans med leverantören av larmsystemet. Med en genomförandeplan kan ni tillsammans skapa en tydlig struktur för det praktiska genomförandet och av uppföljningen. Genomförandeplanen tydliggör vad som ska göras, vem som ska göra vad, när, hur och varför. Checka av hur det gått med jämna mellanrum, vad som behöver göras samt om något behöver förtydligas. Att ha en rak och tydlig kommunikation genom hela införandet underlättar enormt.

En annan god idé är att fråga andra kommuner som genomfört resan, vad fungerade bra och vad fungerade mindre bra avslutar Niclas.



Vill du veta hur ett införande kan se ut i din kommun? Tveka inte att kontakta oss. Vi har bred kunskap av införanden i både stora och små kommuner.



TOPP 5 TIPS

- Ta fram en genomförandeplan
- Involvera användarna
- Involvera IT-enheten
- Ha kontinuerliga möten
- Hör med andra kommuner



VILL DU KONTAKTA OSS? KLICKA HÄR!

VILL DU VETA MER OM PHONIRO LARMSYSTEM? KLICKA HÄR!